

Intitulé du poste : Agent(e) d'accueil au Musée matheysin

Employeur : Mairie de La Mure

Lieu de travail : Musée matheysin Rue Colonel Escallon 38350 La Mure

Poste à pourvoir le : 01/04/2026

Type d'emploi : Contractuel – Temporaire

Durée hebdomadaire : Temps non complet : 30h/hebdo

Finalité du poste :

Sous la direction du responsable du Musée Matheysin, le ou la chargé(e) d'accueil du musée devra effectuer ses missions en autonomie.

Missions et activités du poste :

Sous la direction du responsable du Musée Matheysin

- Formation préalable de 4 heures pour la gestion technique et comptable du poste
- Accueil physique et téléphonique du public (particuliers, groupes)
- Encaissements (billetterie, produits vendus sur place) et tenue de la caisse quotidienne
- Entretien des locaux, arrosage des fleurs, tâches diverses (saisies de documents etc.)
- Contrôle du site à l'ouverture et à la fermeture.

Profil recherché :

- Ponctualité
- Sens de l'accueil
- Bonne présentation
- Rigueur comptable, qualités relationnelles
- Maîtrise de Word et Excel
- Autonomie et disponibilité

Informations complémentaires :

Poste ouvert : aux contractuels (Etudiants acceptés 18 ans et plus)

- CDD de 6 mois fractionnable d'1 à 6 mois
- Horaires de travail :
 1. Tous les jours y compris samedi, dimanche et jours fériés de 13h30 à 18h30
 2. Repos le mardi + 1^{er} mai
- Rémunération SMIC Horaire + paiement des congés payés + indemnité de fin de contrat

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser à Monsieur le Maire – Mairie de La Mure, Place de la Liberté 38350 La Mure ou par e-mail : elodie.jodar@mairiedelamure.fr ou cindy.pra@mairiedelamure.fr.